

ДЕТСКА ГРАДИНА № 138 "ПРИЯТЕЛИ" - СО РАЙОН "ВРЪБНИЦА"

УТВЪРЖДАВАМ:
КАЛИНА ЯНКОВА
ДИРЕКТОР НА ДГ № 138 „ПРИЯТЕЛИ“



ПОЛИТИКА

за защита на личните данни

в ДГ № 138 „ПРИЯТЕЛИ“

Политиката е разработена във връзка с процесите по обработване на лични данни в ДГ № 138 „Приятел“, София, в качеството ѝ на администратор на лични данни съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета (Общ регламент относно защитата на данните – „Регламентът“) и Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД).

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Основни сведения за Детска градина № 138 „Приятел“, гр.София.

- Детска градина № 138 „Приятел“ е общинска детска градина на територията на Столична община, район „Връбница“, кв. „Обеля“.
- ДГ № 138 „Приятел“ осъществява предучилищно образование, обучение и възпитание на деца в съответствие с действащото законодателство и индивидуалните особености и потребности на децата.
- Детската градина се представлява от директора, който организира, ръководи и контролира цялостната ѝ дейност.
- ДГ № 138 „Приятел“ обработва лични данни във връзка с изпълнението на своите закони, административни, образователни, трудови, финансови и организационни функции.

2. С настоящата Политика за защита на личните данни се определят:

- задълженията на ДГ № 138 „Приятел“ като администратор на лични данни;
- принципите, свързани с обработването на лични данни;
- процесите на обработване и основанията за обработване на лични данни;
- правата на субектите на данни;
- техническите и организационните мерки за гарантиране сигурността на личните данни;
- условията и редът за контакт с длъжностното лице по защита на данните (ДЛЗД), когато такова е определено.

ДЕТСКА ГРАДИНА № 138 "ПРИЯТЕЛИ" - СО РАЙОН "ВРЪБНИЦА"

II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДГ № 138 „ПРИЯТЕЛИ“ КАТО АДМИНИСТРАТОР НА ЛИЧНИ ДАННИ

1. ДГ № 138 „Приатели“ е администратор на лични данни по смисъла на Регламента и ЗЗЛД.

2. Задължения на Администратора:

- въвежда и прилага добри практики при обработването на личните данни, като се съобразява със становищата на длъжностното лице по защита на данните и указанията на Комисията за защита на личните данни (КЗЛД);
- утвърждава вътрешните актове на ДГ, разработени по повод защитата на личните данни;
- осигурява необходимите ресурси и организира въвеждането на подходящи технически и организационни мерки за надеждна защита на личните данни;
- организира обучението и информирането на служителите за законосъобразното обработване на лични данни и следи за спазването на приложимите правила;
- организира и контролира поддържането в актуално състояние на регистрите и документацията, свързани с обработването на лични данни.

3. Директорът на ДГ № 138 „Приатели“ упражнява пряк контрол върху дейностите по обработване на лични данни и организира прилагането на техническите и организационните мерки за тяхната защита.

III. ПРИНЦИПИ НА ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

ДГ № 138 „Приатели“ обработва лични данни при спазване на принципите, посочени в чл. 5 от Регламент (ЕС) 2016/679, а именно:

- законосъобразност, добросъвестност и прозрачност;
- ограничение на целите;
- свеждане на данните до минимум;
- точност;
- ограничение на съхранението;
- цялостност и поверителност;
- отчетност.

IV. ПРОЦЕС НА ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ

1. ДГ № 138 „Приатели“, в качеството на администратор на лични данни, обработва лични данни при изпълнение на възложените ѝ от законодателството функции и задачи, свързани с предучилищното образование, административното обслужване, управлението на персонала и осигуряването на безопасни и подходящи условия за децата и служителите.

2. В изпълнение на своята дейност ДГ № 138 „Приатели“ обработва лични данни на следните основни категории субекти на данни:

ДЕТСКА ГРАДИНА № 138 "ПРИЯТЕЛИ" - СО РАЙОН "ВРЪБНИЦА"

- за целите на предучилищното образование – децата и техните родители/настойници и други законни представители;
- за целите на трудовите и служебните правоотношения – служителите на ДГ и кандидатите за работа;
- за целите на договорните и деловите отношения – физически лица и представители на юридически лица, доставчици и контрагенти;
- други категории субекти на данни – заявители, жалбоподатели, посетители и лица, които се обръщат към ДГ по административни или законови въпроси.

3. ДГ № 138 „Приатели“ може да обработва специални категории лични данни, когато това е необходимо за изпълнение на законови задължения и за защита на жизненоважни интереси, здравето и безопасността на децата и служителите, както и в други случаи, допустими от Регламента и приложимото законодателство.

Обработването на данни за здравословното състояние се извършва само доколкото е необходимо за изпълнение на нормативно установени задължения и за осигуряване на здравословни и безопасни условия в детската градина.

4. Видеонаблюдение.

На територията на ДГ № 138 „Приатели“ може да се обработват лични данни чрез видеонаблюдение за целите на охраната и предотвратяването на противоправни посегателства върху обекти и лица, както и за защита на правата и законните интереси на детската градина.

Видеонаблюдението се организира, извършва, съхранява и предоставя при условията и по реда, определени в отделните вътрешни правила на ДГ № 138 „Приатели“ за обработване, съхранение и защита на личните данни при видеонаблюдение.

Субекти на лични данни при видеонаблюдение могат да бъдат служители, деца, родители/настойници, посетители, контрагенти и други физически лица, чиито образи попадат в обхвата на видеосистемата.

5. Основанията за обработването по т. 2, 3 и 4 се определят съобразно приложимите разпоредби на Регламента, включително чл. 6 и чл. 9, когато са приложими.

- изпълнение на договор, по който Администраторът и субектът на данни са страни;
- спазване на законово задължение, което се прилага спрямо Администратора;
- изпълнение на задача от обществен интерес или при упражняване на официални правомощия;
- защита на жизненоважни интереси;
- защита на легитимни интереси, когато са налице законовите предпоставки за това.

6. Съгласие.

Когато за конкретното обработване не е приложимо друго правно основание, предвидено в Регламента и националното законодателство, обработването може да се

ДЕТСКА ГРАДИНА № 138 "ПРИЯТЕЛИ" - СО РАЙОН "ВРЪБНИЦА"

Правата на субекта на данни не са абсолютни. ДГ № 138 „Приатели“ може да ограничи или откаже изпълнението на конкретно искане, когато това е предвидено или разрешено от Регламента или друг приложим закон и когато предоставянето, изменението или изтриването на информацията би засегнало права и законни интереси, изпълнението на законови задължения, съдебни производства, защита на общественения интерес или други защитени от закона интереси.

VI. ТЕХНИЧЕСКИ И ОРГАНИЗАЦИОННИ МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА НА ДАННИТЕ

ДГ № 138 „Приатели“ прилага подходящи технически и организационни мерки за защита на личните данни, които обработва като администратор. Мерките се определят и поддържат съобразно оценката на риска, естеството и обема на обработването, състоянието на технологиите, разходите за прилагане и целите на обработването.

Мерките включват, доколкото са приложими:

- контрол на достъпа до информационни системи, документи и помещения;
- ограничаване на достъпа до лични данни само до оправомощени лица и в рамките на служебните им задължения;
- мерки за гарантиране на поверителност, цялостност, наличност и устойчивост на системите и услугите за обработване;
- мерки за своевременно възстановяване на наличността и достъпа до личните данни в случай на физически или технически инцидент;
- периодично преглеждане и оценяване на ефективността на техническите и организационните мерки;
- обучение и информиране на служителите относно изискванията за защита на личните данни;
- мерки за предотвратяване на неправомерно разкриване, изменение, загуба или унищожаване на лични данни.

При изпълнението на настоящата Политика се вземат предвид рисковете, произтичащи от случайно или неправомерно унищожаване, загуба, промяна, неразрешено разкриване или достъп до лични данни, които се обработват.

VII. ПРЕДАВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ НА ТРЕТИ ДЪРЖАВИ И МЕЖДУНАРОДНИ ОРГАНИЗАЦИИ

1. ДГ № 138 „Приатели“ не предава лични данни, които обработва, на трети държави или международни организации, освен когато такова предаване е допустимо или задължително съгласно Регламента и приложимото законодателство.

2. Когато по изключение се налага предаване на лични данни на трета държава или международна организация, ДГ № 138 „Приатели“ предприема необходимите действия за проверка на приложимите условия и гаранции за защита на данните. Предаването се извършва само при наличие на законово основание и при спазване на Регламента и ЗЗЛД.

ДЕТСКА ГРАДИНА № 138 "ПРИЯТЕЛИ" - СО РАЙОН "ВРЪБНИЦА"

извършва въз основа на валидно съгласие на субекта на данните или на неговия законен представител, когато това е приложимо.

При обработване на лични данни на деца ДГ № 138 „Приатели“ се съобразява с приложимите правила относно родителската отговорност и законното представителство, както и с конкретното правно основание за обработването.

V. ПРАВА НА СУБЕКТА НА ДАННИ

ДГ № 138 „Приатели“ се задължава да спазва правата на физическите лица – субекти на лични данни, съгласно Глава III от Регламента.

1. Право на информираност и право на достъп на субекта на данните.

Право на информираност.

ДГ № 138 „Приатели“ предприема необходимите мерки за предоставяне на информация на субектите на данни относно обработването, в кратка, прозрачна, разбираема и лесно достъпна форма, на ясен и разбираем език, устно, писмено или чрез електронни средства, когато това е приложимо.

При предоставяне на информацията ДГ № 138 „Приатели“ отчита задълженията си по чл. 13 и чл. 14 от Регламента.

Право на достъп до личните данни.

Субектите на данни имат право да получат от ДГ № 138 „Приатели“ потвърждение дали се обработват лични данни, отнасящи се до тях, и когато това е така – достъп до данните и информацията, предвидена в чл. 15 от Регламента, при спазване на законовите ограничения и изисквания.

2. Право на коригиране и право на изтриване.

Право на коригиране.

Субектът на данни има право да поиска от ДГ № 138 „Приатели“ да коригира или допълни личните данни, когато те са неточни или непълни.

Право на изтриване („право да бъдеш забравен“).

Субектът на данни има право да поиска изтриване на свързаните с него лични данни, когато са налице предпоставките по чл. 17 от Регламента и доколкото не е приложимо основание за тяхното съхранение.

3. Право на ограничаване на обработването.

Субектът на данните има право да поиска ограничаване на обработването, когато е приложимо някое от основанията по чл. 18 от Регламента.

4. Право на преносимост на данните.

Субектът на данните има право да получи личните данни, които се отнасят до него и които е предоставил на ДГ № 138 „Приатели“, в структуриран, широко използван и пригоден за машинно четене формат, когато са изпълнени законовите предпоставки, и да ги предаде на друг администратор.

5. Ограничения.

ДЕТСКА ГРАДИНА № 138 "ПРИЯТЕЛИ" - СО РАЙОН "ВРЪБНИЦА"

VIII. ДЛЪЖНОСТНО ЛИЦЕ ПО ЗАЩИТА НА ДАННИТЕ

По смисъла на чл. 37, пар. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679, когато за ДГ № 138 „Приатели“ е приложимо задължение за определяне на длъжностно лице по защита на данните, ДГ определя такова лице и осигурява възможност субектите на данни да се обръщат към него по всички въпроси, свързани с обработването на личните им данни и упражняването на техните права.

Данни за контакт с длъжностното лице по защита на данните на ДГ № 138 „Приатели“:

Име: Таня Михова

Длъжност : ЗАС

Телефон: 02/834105

E-mail: dg138dg@gmail.com

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Настоящата Политика се прилага от всички служители на ДГ № 138 „Приатели“, които при изпълнение на служебните си задължения имат достъп до или обработват лични данни.

2. Служителите са длъжни да спазват поверителността на личните данни и да не ги разкриват на лица без съответното правно основание или служебна необходимост.

3. Политиката се преглежда и актуализира при промени в приложимото законодателство, организацията на дейността, използваните информационни системи, процесите по обработване на лични данни или при установена необходимост от усъвършенстване на мерките за защита.

4. Настоящата Политика се утвърждава със заповед на директора на ДГ № 138 „Приатели“ и се довежда до знанието на служителите по подходящ начин.